



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ  
казенное общеобразовательное учреждение  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
"Кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза  
Безноскова Ивана Захаровича"  
(КОУ «Кадетская школа-интернат»)

**ПРИКАЗ**

12.09.2023

№ 10/46-П-202

с. Нялинское

**О проведении школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
в 2023-2024 учебном году**

Во исполнение раздела III Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», Приказа комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.08.2023 №06-Пр-441-О «Об организации школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Ханты-Мансийского района в 2023-2024 учебном году», с целью организованного проведения школьного этапа всероссийской олимпиады на базе КОУ «Кадетская школа-интернат», выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской деятельности), создания необходимых условий для поддержки одаренных детей, пропаганды научных знаний

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить организационный комитет в составе: Жуков А.В., директор; Давыдова Е.В., заместитель директора по УР; Дорофеева Е.А., методист; Зубова Е.Д., тьютор; Кудряшова Я.А., тьютор.
2. Утвердить состав жюри по каждому общеобразовательному предмету, ответственных организаторов в аудиториях (Приложение 1).
3. Начало Олимпиад по всем предметам – 20.09.2023. Продолжительность Олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями в соответствии с методическими рекомендациями центральных предметно-методических комиссий олимпиады.
4. Утвердить списки участников Олимпиады на добровольной основе (Приложение 2).

5. Зубову Е.Д., тьютора:

5.1. назначить ответственной за проведение школьного этапа Олимпиады, хранение олимпиадных заданий в течение 1 года, обеспечение психолого-педагогического, медицинского сопровождения участников Олимпиады и общественное наблюдение за проведением Олимпиады, создание условий для обеспечения безопасности и сохранения здоровья участников Олимпиады, безопасность при проведении практических этапов Олимпиады, уделив особое внимание проведению Олимпиады по физической культуре в части медицинского осмотра участников до начала Олимпиады.

5.2. назначить ответственной за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

6. Зубовой Е.Д.:

6.1. обеспечить оформление стенда по олимпиадному движению, размещение графика проведения Олимпиады на сайте общеобразовательной организации в срок до 11.09.2023.

6.2. обеспечить создание условий для организации и проведения школьного этапа Олимпиады на базе КОУ «Кадетская школа-интернат» в соответствии с Требованиями к организации и проведению Олимпиады школьников, Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения.

6.3. организовать и провести Олимпиаду на базе школы в соответствии с графиком проведения Олимпиады, утвержденным приказом комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.08.2023 №06-Пр-441-О.

6.4. обеспечить соблюдение строгой конфиденциальности при тиражировании заданий и проверке олимпиадных работ.

6.5. обеспечить размещение рейтинга (протокола) результатов участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (установленной формы) на официальном сайте общеобразовательной организации в течение 3-х дней, направление аналитического отчета о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету в отдел общего образования комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района не позднее, чем в 3-х дневный срок после проведения Олимпиады.

6.6. подготовить дипломы установленного образца для награждения победителей и призеров школьного этапа Олимпиады не позднее 7 ноября 2023 года.

6.7. подготовить заявку в комитет по образованию Ханты-Мансийского района на участие в муниципальном этапе учащихся КОУ «Кадетская школа-интернат» из числа победителей и призеров школьного этапа в установленные сроки.

7. Классным руководителям своевременно информировать участников Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа Олимпиады по каждому учебному предмету, о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства

просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 №678 (далее – Порядок), о Требованиях к организации и проведению школьного этапа Олимпиады школьников по каждому образовательному предмету.

8. Классным руководителям обеспечить организацию сбора заявлений участников олимпиады и их родителей (законных представителей) не позднее чем за 3 календарных дня до даты начала школьного этапа олимпиады, в котором они принимают участие, письменных подтверждений об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, и согласий на публикацию результатов олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Руководителю МО естественно-математического цикла Килюшко Е.А. подготовить аналитическую справку по итогам Олимпиады на платформе «Сириус» по получению результатов.

10. Классным руководителям провести инструктажи с учащимися по соблюдению требований безопасности и правил поведения во время проведения мероприятия (под роспись в журнале) в срок до 15.09.2023.

11. Косовских М.А., учителю истории и обществознания, обеспечить техническую поддержку организации и проведения Олимпиады, подготовку специального оборудования по учебным предметам информатики и иностранного языка.

12. Назначить дежурными по коридору во время проведения Олимпиады дежурных администраторов: Давыдову Е.В. (понедельник), Кудряшову Я.А. (вторник), Жукову В.Ю. (среда), Бондаренко Ю.В. (четверг), Дорофееву Е.А. (пятница), Колмакова В.С. (суббота).

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Давыдову Е.В.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

А.В.Жуков

Сертификат  
00AA07A0D89DCD5FEB0F76DE5DF17C3825  
Владелец Жуков Алексей Владимирович  
Действителен с 22.06.2023 по 14.09.2024