



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
"Кадетская школа-интернат имени Героя Советского Союза
Безноскова Ивана Захаровича"
(КОУ «Кадетская школа-интернат»)

ПРИКАЗ

«16» февраля 2022 года

№ 10/46-П-37

с. Нялинское

**Об утверждении порядка взаимодействия сотрудников
КОУ «Кадетская школа-интернат» при самовольном
уходе несовершеннолетних воспитанников**

Руководствуясь Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; на основании межведомственного приказа Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре от 04.10.2016 г. № 657-р/1492/1009 «Об утверждении порядка взаимодействия исполнительных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов воспитанников из организаций с круглосуточным пребыванием Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и из семей, воспитывающих несовершеннолетних, совершивших самовольные уходы содействием их розыска, а также проведению социально-реабилитационной работы с детьми»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок взаимодействия сотрудников КОУ «Кадетская школа-интернат» при самовольном уходе несовершеннолетних воспитанников.
2. Сотрудникам КОУ «Кадетская школа-интернат» при выявлении факта самовольного ухода несовершеннолетних воспитанников, неукоснительно выполнять требования приказа высших исполнительных органов.
3. Утвердить форму журнала регистрации самовольных уходов несовершеннолетних из КОУ «Кадетская школа-интернат» (приложение 1).
4. Назначить социального педагога Бондаренко Ю.В. ответственной за ведение журнала регистрации самовольных уходов несовершеннолетних из КОУ «Кадетская школа-интернат».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на социального педагога
Бондаренко Ю.В.

Директор

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'А.В. Жуков', written in a cursive style.

А.В.Жуков

Приложение 1
к приказу
КОУ «Кадетская школа-интернат»
№10/46-П- 37
от «16» февраля 2022 г.

Журнал
Регистрации самовольных уходов несовершеннолетних обучающихся их КОУ
«Кадетская школа-интернат»

№	ФИО, дата самовольного ухода несовершеннолетнего (время)	Реквизиты талона-уведомления	Дата возвращения несовершеннолетнего (время)	Причина самовольного ухода	Способ возвращения несовершеннолетнего в стационарное учреждение

- выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетних из КОУ «Кадетская школа-интернат»;
- предупреждение ситуаций, угрожающих жизни и здоровью, половой неприкосновенности и нравственности воспитанников;
- предупреждение правонарушений и антиобщественных действий как совершаемых несовершеннолетними, так в отношении них;
- выявление и пресечение фактов вовлечения несовершеннолетних в совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий;
- социально-педагогическая реабилитация, и оказание медицинской, социально-педагогической помощи воспитанникам учреждения, склонным к самовольным уходам.

1.3. Самовольный уход – добровольное, самовольное (тайное или явное) оставление организации несовершеннолетним, при его отсутствии в течении одного часа с момента выявления его отсутствия, либо с момента времени, оговоренного (установленного) для возвращения.

2. Организация деятельности сотрудников и руководителей организации, мероприятий по розыску несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход и возвращение его.

2.1. Работник организации, установивший факт самовольного ухода несовершеннолетнего из КОУ «Кадетская школа-интернат», незамедлительно:

2.1.1 сообщает руководителю КОУ «Кадетская школа-интернат» либо лицу, его заменяющему, о факте ухода из организации;

2.1.2. составляет служебную записку на имя руководителя КОУ «Кадетская школа-интернат» с подробным описанием обстоятельств самовольного ухода (дата, время, место, очевидцы и свидетели случившегося, обстоятельства случившегося и т.д.);

2.3. Руководитель организации обязан незамедлительно:

2.3.1. сообщить о факте самовольного ухода в:

- курирующий исполнительный орган государственной власти автономного округа;

- исполнительно-распорядительный территориальный орган Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре;

- территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- законным представителям.

2.3.2. провести оперативное совещание по постановке задач и распределению ответственности по розыску и возвращению несовершеннолетнего в организацию, в течении 30 минут с момента выявления самовольного ухода его.

2.3.1.2. с момента выявления, не превышающего 3 часов, отсутствия несовершеннолетнего, обратиться с письменным заявлением в дежурную часть территориального органа Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.

При подаче заявления о розыске несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход, к заявлению приложить (при наличии) фотографию данного ребенка, соответствующую его возрасту, копии документов, удостоверяющих личность несовершеннолетнего, а так же предоставить информацию:

о дате, времени и месте самовольного ухода несовершеннолетнего, последнем известном месте его нахождения;

о приметах внешности: росте, телосложении, наличии особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.);

об одежде, в которой возможно был одет несовершеннолетний в момент самовольного ухода;

о предметах, которые имел при себе несовершеннолетний;

о том, где ранее проживал несовершеннолетний;

о законных представителях, родственниках, друзьях, знакомых, у которых может находиться несовершеннолетний;

о взаимоотношениях самовольно ушедшего, о возможных мотивах, вследствие которых он мог самовольно покинуть организацию;

сведения, характеризующие его личность и психоэмоциональное состояние;

иные сведения, способствующие оперативному розыску несовершеннолетнего.

2.4. Факт самовольного ухода несовершеннолетнего из организации считается установленным с момента:

2.4.1. подачи заявления руководителем организации;

2.4.2. обращения законного представителя, а в отсутствие законного представителя – лица его заменяющего, с заявлением о розыске несовершеннолетнего в полицию по месту нахождения семьи;

2.4.3. при отсутствии заявления руководителя организации или законного представителя, - с момента составления в установленном порядке территориальном органом Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре акта о выявлении беспризорного или безнадзорного несовершеннолетнего.

2.5. Организация автономного округа, в которую самостоятельно обратился несовершеннолетний с просьбой о помещении в данную организацию, в связи с невозможностью возвращения в семью, организацию округа, в которой он ранее находился, обязана принять меры (в рамках своей компетенции) по устройству несовершеннолетнего и незамедлительно проинформировать о таком обращении территориальный орган Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре по месту жительства несовершеннолетнего (нахождения организации, из которой самовольно ушел несовершеннолетний).

2.6. В случае самостоятельно возвращения несовершеннолетнего в организацию округа ее руководитель незамедлительно обращается в дежурную часть территориального органа Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре по месту нахождения

организации с заявлением о прекращении розыска и информирует об этом законных представителей, территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3. О мерах, принимаемых после возвращения несовершеннолетних в организацию, семью.

3.1. Организация, после возвращения несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход, обеспечивает:

3.1.1. Проведение мероприятий, направленных на оказание психолого-педагогической, социальной и иной помощи несовершеннолетнему и его семье, выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетнего;

3.1.2. Проведение служебного расследования факта совершения самовольного ухода несовершеннолетнего;

3.1.3. Проведение совещания с работниками организации автономного округа по принятию мер для устранения фактических причин и условий, способствовавших самовольному уходу и проведения профилактической работы в дальнейшем.

3.2. Информирование, в случае выявления фактов нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних законными представителями, органов и учреждений системы профилактики осуществляется в порядке, установленном ч.2, ст.9 Федерального Закона от 24 июня 1999 года № 120 - ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», для рассмотрения вопроса о проведении проверки и принятии мер в соответствии с законодательством.